

**Bachelor of Education (B.Ed.) Semester-IV Examination**  
**SCHOOL ADMINISTRATION AND MANAGEMENT**  
**Paper-CP-403 (D)**

Time : Two Hours]

[Maximum Marks : 35

**Note** :— Solve all questions.

1. Explain the principles and techniques of school timetable preparation. 15

**OR**

State the concept, functions and scope of educational supervision. 15

2. (A) Explain the concept of democratic educational administration. 5  
(B) State the role of Central Government in the educational administration in India. 5

**OR**

(C) Explain the meaning of educational administration with the help of various definitions. 5

(D) Explain the role of private agencies in educational administration. 5

3. (A) State the essential components of school building. 5  
(B) Explain the professional skills of teacher. 5

**OR**

(C) Explain the relationship of school with society. 5

(D) Which professional skills should be in office staff ? Explain. 5

**Bachelor of Education (B.Ed.) Semester-IV Examination**  
**SCHOOL ADMINISTRATION AND MANAGEMENT**  
**Paper-CP-403 (D)**

Time : Two Hours]

[Maximum Marks : 35

(मराठी माध्यम)

सूचना :— सर्व प्रश्न सोडवा

1. शालेय वेळापत्रक तयार करण्याची तत्वे आणि तंत्रे स्पष्ट करा. 15  
किंवा  
शैक्षणिक पर्यवेक्षणाची संकल्पना, व्याप्ती व कार्ये विशद करा. 15
2. (अ) लोकतांत्रिक शैक्षणिक प्रशासनाची संकल्पना स्पष्ट करा. 5  
(ब) भारतातील शैक्षणिक प्रशासनात केंद्र सरकारची भूमिका विशद करा 5  
किंवा  
(क) शैक्षणिक प्रशासनाचा अर्थ विविध व्याख्यांच्या आधारे स्पष्ट करा. 5  
(ड) शैक्षणिक प्रशासनात खाजगी संस्थांची भूमिका स्पष्ट करा. 5
3. (अ) शालेय इमारतीचे आवश्यक घटक विशद करा 5  
(ब) शिक्षकाची व्यावसायिक कौशल्ये स्पष्ट करा. 5  
किंवा  
(क) शाळेचा समाजाशी असलेला संबंध स्पष्ट करा. 5  
(ड) कार्यालयीन कर्मचाऱ्यांमध्ये कोणती व्यावसायिक कौशल्ये असावीत ? स्पष्ट करा. 5

**Bachelor of Education (B.Ed.) Semester-IV Examination**  
**SCHOOL ADMINISTRATION AND MANAGEMENT**  
**Paper-CP-403 (D)**

Time : Two Hours]

[Maximum Marks : 35

(हिन्दी माध्यम)

सूचना :— सभी प्रश्न हल कीजिए।

1. शाला समय तालिका तैयार करने के तत्व एवं तंत्र स्पष्ट कीजिए। 15  
अथवा  
शैक्षिक पर्यवेक्षण की संकल्पना, व्याप्ति एवं कार्य विशद कीजिए। 15
2. (अ) जनतांत्रिक शैक्षिक प्रशासन की संकल्पना स्पष्ट कीजिए। 5  
(ब) भारत के शैक्षिक प्रशासन में केंद्र सरकार की भूमिका विशद कीजिए। 5  
अथवा  
(क) शैक्षिक प्रशासन का अर्थ विभिन्न परिभाषाओं के आधार पर स्पष्ट कीजिए। 5  
(ड) शैक्षिक प्रशासन में निजी संस्थाओं की भूमिका स्पष्ट कीजिए। 5
3. (अ) शाला इमारत के आवश्यक कारक विशद कीजिए। 5  
(ब) अध्यापक के व्यावसायिक कौशल स्पष्ट कीजिए। 5  
अथवा  
(क) शाला का समाज के साथ संबंध स्पष्ट कीजिए। 5  
(ड) कार्यालयीन कर्मचारियों में कौनसे व्यवसाय कौशल होने चाहिए ? स्पष्ट कीजिए। 5